

পোস্টগ্রাজুয়েট স্টাডিজ কার্যালয়

পটুয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

দুমকি, পটুয়াখালী-৮৬৬০, বাংলাদেশ।

ফোনঃ +৮৮০২৪৭৭৯৯৬৩৪, ফ্যাক্সঃ +৮৮০৪৪২৭-৫৬০০৯



Office of the Postgraduate Studies

Patuakhali Science and Technology University

Dumki, Patuakhali-8660, Bangladesh.

Phone: +8802477799634, Fax: +8802477799634

স্মারক নম্বর/Memo No. পবিপ্রবি/পিজিএস/প-০৮/১০(অংশ-০৮)/১১৪ তারিখ/Date: ২৬/১১/২০২৫ খ্রি.

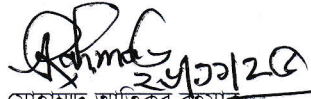
বিষয়: জুলাই-ডিসেম্বর/২০২৪ সেমিস্টারের পোস্টগ্রাজুয়েট প্রোগ্রাম সমূহের একাডেমিক সিডিউল প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে জানানো যাচ্ছে যে, গত ২৩ নভেম্বর ২০২৫ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত পোস্টগ্রাজুয়েট স্টাডিজ কমিটির ৭২তম সভায়, রিকভারি প্লানের বিবেচনায় জুলাই-ডিসেম্বর/২০২৪ সেমিস্টারের পোস্টগ্রাজুয়েট প্রোগ্রামসমূহের নিম্নরূপ একাডেমিক সিডিউল অনুমোদিত হয়:

ক্রমিক নং	বিবরণী	তারিখ
০১.	ক্লাশ শুরু	০১ ডিসেম্বর ২০২৫ খ্রি.
০২.	ক্লাশ শেষ	৩১ মার্চ ২০২৬ খ্রি.
০৩.	বিভাগীয় চেয়ারম্যানবৃন্দের কাছে থিসিস জমাদান	০৫ - ১১ মার্চ ২০২৬ খ্রি.
০৪.	সেমিস্টার ফাইনাল পরীক্ষা	০১ - ২২ এপ্রিল ২০২৬ খ্রি.
০৫.	পিএইচডি প্রপোজাল/ প্রফ্রেসিড সেমিনার	০১ - ২২ এপ্রিল ২০২৬ খ্রি.
০৬.	বিভাগীয় চেয়ারম্যানবৃন্দের কাছে পিএইচডি আর্টিকেল একসেসপ্টেস লেটার/ কনফারেন্স প্রসিডিংস/ টেকনোলজি রেজিস্ট্রেশন ডকুমেন্টস দাখিল	০১ - ২২ এপ্রিল ২০২৬ খ্রি.
০৭.	পিএইচডি প্রপোজাল/ প্রফ্রেসিড সেমিনারের রিপোর্ট জমাদান	২৩ - ২৯ এপ্রিল ২০২৬ খ্রি.
০৮.	মাস্টার থিসিস ডিফেন্স/ পিএইচডি ভাইভা ভসি এক্সামিনেশন	২৩ - ২৯ এপ্রিল ২০২৬ খ্রি.
০৯.	ছাত্র-ছাত্রীদের হার্ড বাইন্ডিং থিসিস/ ডিসার্টেশন জমাদান	৩০এপ্রিল - ০৬ মে ২০২৬ খ্রি.
১০.	ফলাফল প্রকাশের জন্য নথি উপস্থাপন	০৭ - ১৩ মে ২০২৬ খ্রি.

উল্লেখ থাকে যে, কোন বিভাগ বিশেষ কারণে নির্ধারিত তারিখের পূর্বে থিসিস ডিফেন্স সম্পন্ন করতে চাইলে (সকল ছাত্র-ছাত্রীদের একত্রে সেমিস্টারে শুধুমাত্র একবারই) থিসিস ডিফেন্স সম্পন্ন করতে পারবেন, তবে হার্ড বাইন্ডিং থিসিস জমাদান এবং ফলাফল প্রকাশের ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট তারিখ অতিক্রম করতে পারবেন না।

এ লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হল।


প্রফেসর ড. মোহাম্মদ আতিকুর রহমান
ডিন
পোস্টগ্রাজুয়েট স্টাডিজ

বিতরণ:

- ০১। ডিন, সংশ্লিষ্ট সকল অনুষদ, পবিপ্রবি
- ০২। চেয়ারম্যান, সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগ, পবিপ্রবি।
- ০৩। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পবিপ্রবি
- ০৪। ডাটাবেস এডমিনিস্ট্রেটর (পবিপ্রবি ওয়েবসাইটে প্রদানের অনুরোধসহ), পবিপ্রবি

অনুলিপি:

- ০১। রেজিস্ট্রার, পবিপ্রবি
- ০২। পিএস টু ভাইস-চ্যান্সেলর (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), পবিপ্রবি
- ০৩। পিএ টু প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), পবিপ্রবি
- ০৪। পিএ টু ট্রেজারার (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), পবিপ্রবি
- ০৫। সংশ্লিষ্ট সকল নোটিশ বোর্ড, পবিপ্রবি
- ০৬। সংশ্লিষ্ট নথি
- ০৭। মহানথি।