



স্মারক নং-পবিপ্রবি/আইএসএ/২০২৬/এ-১/০৫

তারিখ: ১০.০৯.২০২৬ খ্রি.

নোটিশ

বিষয়: ঢাকাস্থ আমেরিকান দূতাবাস এর উদ্যোগে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে অনুষ্ঠিতব্য “Higher Study & Exchange Opportunities in the United States” শীর্ষক সেমিনারে অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক ও শিক্ষার্থীবৃন্দের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, পটুয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক পরিধি আন্তর্জাতিক পরিমণ্ডলে বিস্তৃতির লক্ষে বর্তমান প্রশাসন নিরলসভাবে কাজ করছে। এরই ধারাবাহিকতায় ঢাকাস্থ আমেরিকান দূতাবাস এর উদ্যোগে আগামী ১৩ সেপ্টেম্বর ২০২৬ খ্রি. তারিখ বেলা ১১.০০ ঘটিকায় অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের টিএসসি কনফারেন্স হলে “Higher Study & Exchange Opportunities in the United States” শীর্ষক সেমিনারের আয়োজন করা হয়েছে।

উক্ত সেমিনারে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক ও শিক্ষার্থীবৃন্দকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে

Haim
10.09.26

(ড. হাচিব মোহাম্মদ তুষার)

পিএইচডি ইন সয়েল সায়েন্স (ইউপিএম, মালয়েশিয়া)

পরিচালক (অ.দা.)

অফিস অফ দি ইন্টারন্যাশনাল স্টুডেন্ট অ্যাফেয়ার্স

মোবাইল : ০১৭১৬২৫১৯২৪

বিতরণ: শিক্ষার্থী ও শিক্ষকবৃন্দ, পবিপ্রবি।

অনুলিপি: সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)

১. ভিন, কৃষি/সিএসই/ব্যবসায় প্রশাসন/মাৎস্যবিজ্ঞান/এএনএসডিএম/পরিবেশ বিজ্ঞান ও দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা/নিউট্রিশন এন্ড ফুড সায়েন্স/আইন ও ভূমি প্রশাসন/ওশানেগ্র্যাফি/প্রকৌশল অনুযায়ী, পোস্টগ্রাজুয়েট স্টাডিজ, পবিপ্রবি।
২. সকল বিভাগীয় চেয়ারম্যান, পবিপ্রবি।
৩. প্রভোস্ট, শহীদ জিয়াউর রহমান হল/কবি বেগম সুফিয়া কামাল হল/রাবেয়া বসরী হল/এম. কে.রামত আলী হল/বিজয় ২৪ হল/বীর শ্রেষ্ঠ ক্যাপ্টেন মহিউদ্দিন জাহাঙ্গীর হল (বরিশাল ক্যাম্পাস)/সুলতানা রাজিয়া হল (বরিশাল ক্যাম্পাস)/চাঁদ সুলতানা হল ও শের-ই-বাংলা হল, পবিপ্রবি।
৪. গ্রন্থাগারিক, পবিপ্রবি।
৫. প্রক্টর, পবিপ্রবি।
৬. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পবিপ্রবি।
৭. বিশ্ববিদ্যালয় প্রকৌশলী, প্রকৌশল বিভাগ, পবিপ্রবি।
৮. চীফ মেডিকেল অফিসার, হেলথ কেয়ার সেন্টার, পবিপ্রবি।
৯. পরিচালক (ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা)/পরিচালক (হিসাব), অর্থ ও হিসাব বিভাগ/পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস/শারীরিক শিক্ষা বিভাগ/কেন্দ্রীয় গবেষণাগার/আইকিউএস/রিসার্চ এন্ড ট্রেনিং সেন্টার/টিএসসি ও ইন্টারন্যাশনাল স্টুডেন্টস এ্যাফেয়ার্স সেল/আইসিটি সেল (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট ও স্ব স্ব ইমেইলে প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
১০. পরিবহন কর্মকর্তা, পবিপ্রবি।
১১. সিনিয়র পেশ ইমাম, কেন্দ্রীয় মসজিদ, পবিপ্রবি।
১২. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তথ্য প্রদান ইউনিট, পবিপ্রবি।
১৩. পিইউও, নৌশাখা, বিএনসিসি, পবিপ্রবি।
১৪. পরিচালক, জনসংযোগ ও প্রকাশনা বিভাগ, পবিপ্রবি।
১৫. উপপরিচালক, এস্টেট এ্যাফেয়ার্স এন্ড লিগ্যাল এ্যাডভাইজরি বিভাগ, পবিপ্রবি।
১৬. ডেপুটি রেজিস্ট্রার, সংস্থাপন (শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারী ও এএনএসডিএম সেল/কাউন্সিল এ্যাফেয়ার্স সেল ও শিক্ষা ও বৃত্তি শাখা), পবিপ্রবি।
১৭. প্রধান খামার তত্ত্বাবধায়ক, পবিপ্রবি।
১৮. অফিসার ইন চার্জ, আইটি সেন্টার, পবিপ্রবি।
১৯. ডেপুটি রেজিস্ট্রার (ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সাক্ষ্যকালীন অফিস), পবিপ্রবি।
২০. ডেপুটি রেজিস্ট্রার টু ভাইস-চ্যান্সেলর (ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে), পবিপ্রবি।
২১. সেকশন অফিসার টু প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে), পবিপ্রবি।
২২. সেকশন অফিসার টু ট্রেজারার (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে), পবিপ্রবি।
২৩. সেকশন অফিসার টু রেজিস্ট্রার (রেজিস্ট্রার মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে), পবিপ্রবি।
২৪. সহকারী নিরাপত্তা কর্মকর্তা, পবিপ্রবি।
২৫. সকল নোটিশ বোর্ড, পবিপ্রবি।
২৬. সংশ্লিষ্ট নথি/মহানথি।